

Jeronýmova jednota 2024

Výzva k podávání žádostí – 1. 4.–31. 5. 2024

Text též na stránce <https://jeronymovajednota.e-cirkev.cz/jak-podat-zadost/>

Účel

Jeronýmova jednota je součástí Českobratrské církve evangelické a jejím posláním je finančně podporovat obnovu a výstavbu církevních budov a varhan, a to formou darů nebo půjček. Ve sborech leží starost o budovy a varhany na staršovstvech.

V praxi to znamená, že prostředky „mohou být použity na úhradu přímých nákladů spojených s údržbou a výstavbou objektů a jejich vybavení, případně na úhradu vedlejších nákladů, tj. nákladů na projektovou dokumentaci, na přípravu žádostí o granty a dotace atd.“

Postup pro dobré podání žádosti

1. Přesně **pojmenujte problém**, který chcete řešit.
2. **Specifikujte rozsah prací** – to je často práce pro odborníka za přispění majitele objektu. Je důležité, aby po začátku prací nedošlo ke zjištění, že je třeba rapidně zvětšit rozsah prací. Někde stačí jen odborné posouzení stavu, jinde je třeba dělat sondy a zjistit, v jakém stavu stavba je.
3. Odborník **posoudí**, je-li potřeba provádět výkresovou dokumentaci, žádat o ohlášení stavby nebo jiná povolení.
4. Přípravu i žádost proveďte **pečlivě**. Zvláště v případě zařazení projektu na kandidáta HDL, kulatý stůl, HEKS nebo GAW velmi rozhoduje o výsledku **kvalita žádosti**. Dárce musí být přesvědčen, že tento dar **má smysl**, je potřeba a **podporuje církevní práci**. V těchto programech tedy nelze žádat na investice do nevyužitých budov nebo na běžnou údržbu budov.
5. Sbor neurčuje, z jakých zdrojů JJ chce být uspokojen. O optimálním zdroji rozhodují Seniorátní shromáždění JJ na doporučení Seniorátního představenstva JJ (projekty menšího rozsahu) a Výroční shromáždění JJ na doporučení Ústředního představenstva. Projekty mohou být podpořeny buď na úrovni SJJ, nebo na úrovni ÚJJ. Souběh podpory z obou těchto úrovní JJ není možný.
6. Doložte projektovou dokumentaci (pokud existuje) a fotodokumentaci původního stavu dokumentující řešený problém (cca 2–3 fotky a celkovou fotografii objektu).
7. Dar nebo půjčku může sbor obdržet až na základě podepsané smlouvy. Smlouva o daru je uzavřena buď na úrovni Seniorátního představenstva JJ (projekty menšího rozsahu), nebo na úrovni Ústředního představenstva JJ (administruje ÚCK ČCE).

Rozpočet je možné získat od projektanta – to je vhodné při komplikované stavbě – nebo přímo od zhotovitele díla. Pokud dělá rozpočet projektant, definuje tím rozsah prací a je to podklad pro jiné zhotovitele, kteří rozpočet ocení. O ceně říká jen informativní částku. Není ale jasné, že za tuto částku práce někdo provede. To se dá zjistit jen z **nabídky** zhotovitele. Pokud je k dispozici rozpočet od projektanta, je třeba v něm vymazat ceny (takzvaný slepý rozpočet) a nechat jej **ocenit od více (alespoň 3) zhotovitelů**. Každý zhotovitel by měl (na přání objednatele-sboru) specifikovat a ocenit i práce, které v rozpočtu chybí (např. kvůli opomenutí projektanta).

Jak podat žádost o dar?

Žádost o **dar** podávejte skrze [grantový portál ČCE](#) v období 1. 4. 2024–31. 5. 2024. Z důvodu rozdílného přístupu některých seniorátů prosíme, abyste se vždy před psaním spojili se zástupcem Seniorátního představenstva JJ a o termínu se ujistili, zároveň dostanete další detailní informace. Kontakt na zástupce je uveden dole na této stránce. Manuál k přihlášení a vyplnění žádosti je [zde](#).

1. Vyplněné formuláře jsou po podání automaticky zaslány Seniorátnímu představenstvu JJ, a to s dostatečným předstihem před jednáním Seniorátního shromáždění JJ. Toto shromáždění, které se koná vždy v termínu **do 15. června**, menší žádosti uspokojí ze svých zdrojů a doporučí maximálně 2 žádosti Ústřednímu shromáždění k projednání.
2. Garant Seniorátního shromáždění JJ zašle nejpozději **do 30. června** Výroční zprávu SJJ v elektronické podobě na adresu předsedy ÚPJJ Jaromíra Křivohlavého (jaromir@krivohlavy.cz), referentky ÚPJJ Renaty Roubalové (roubalova@e-cirkev.cz) a vedoucího projektového oddělení Petra Mokrejše (mokrejs@e-cirkev.cz).
3. **ÚPJJ se bude zabývat pouze včas zaslánými návrhy žádostí k podpoře. Návrhy SPPJ doručené ve Výročních zprávách po 30. 6. nebudou dále administrovány a budou vráceny SPPJ.**

Důrazné doporučení: Objem požadovaných prostředků je obvykle **mnohem větší**, než kolik má JJ k dispozici. Proto většinou nebývá k podpoře zařazen projekt, který žádá o více než 1/3 nákladů. Doporučujeme žádat o:

- 1/3 z vlastních zdrojů,
- 1/3 nákladů z necírkevních zdrojů (dotace, granty...),
- 1/3 ze zdrojů JJ.

Do termínu stanoveného smlouvou o daru je sbor povinen předložit kanceláři JJ při ÚCK **vyúčtování daru, závěrečnou zprávu** o jeho použití a fotodokumentaci. Vše se vyúčtuje skrze [grantový portál ČCE](#).

Postup rozhodování o darech

Pro rozhodování je určující [Statut JJ](#) a [Pracovní řád JJ](#). Ty také obsahují detaily pro podávání žádostí.

Kontakt na seniorátní představenstva JJ

Seniorát		email
Brněnský	Jaromír Klimek	info@umime.cz
Horácký	Radek Černý	rad.cerny@seznam.cz
Chrudimský	Miloš Hübner	milos.hubner@tiscali.cz
Jihočeský	Jiří Valek	valekjiripvt@seznam.cz
Královéhradecký	Pavla Šašinková	pavla.krapacova@seznam.cz
Liberecký	Jiří Kotas	kotas.stavko@seznam.cz
Moravskoslezský	Pavel Prejda	pavelprejda@seznam.cz
Ochranovský	Ivana Šlapánková	ivasl@email.cz
Poděbradský	Pavel Kubíček	pavel.k@iol.cz
Poličský	Jiří Svoboda	kockoc@seznam.cz
Pražský	Jakub Šilar	jakub.silar@volny.cz
Východomoravský	Pavel Dušek	ep.duskovi@seznam.cz
Západočeský	Josef Beneš	jos.ben@seznam.cz
Ústecký	Jakub Pavlis	jakubpavlis@seznam.cz